भारतीय विज्ञान कांग्रेस संस्था

(विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग के अंतर्गत एक व्यावसायिक संस्था,
विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार)

14, डॉ0 बिरेश गुहा स्ट्रीट, कोलकाता - 700 017, भारत

THE INDIAN SCIENCE CONGRESS ASSOCIATION

(Professional Body under Department of Science & Technology,
Ministry of Science & Technology, Government of India)

14, Dr. Biresh Guha Street, Kolkata - 700 017, INDIA

Telephone : (033) 2287-4530, 2281-5323
Website : http://sciencecongress.nic.in

Fax : 0091-33-2287-2551
E-mail : es.sciencecongress@nic.in
iscacal_2004@yahoo.com

संख्या 297/2A/2023-2024
दिनांकित: 7 नवंबर 2023

प्रिय महोदय/महोदया,

आप जानते होंगे कि भारतीय विज्ञान कांग्रेस संस्था विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार के तहत एक पेशेवर संस्था है। संस्था का मुख्य उद्देश्य भारत में एक उपयुक्त स्थान पर वार्षिक कांग्रेस के माध्यम से विज्ञान को आगे बढ़ाना और बढ़ावा देना है। यह देश का एकमात्र मंच है जहां छात्र, युवा वैज्ञानिक और शोधकर्ता नोबेल पुरस्कार विजेताओं सहित देश और विदेश के प्रतिष्ठित वैज्ञानिकों के साथ बातचीत और उनके कार्यों पर चर्चा कर सकते हैं।

संस्था की स्थापना 1914 में हुई थी और इसका कार्यालय उपरोक्त पते पर स्थित है। संगठन की सदस्यता और प्रकाशनों की बिक्री और अन्य स्रोतों से भी आय होती है। संस्था ने 2013-2014 के दौरान शताब्दी वर्ष मनाया है।

संस्था के खातों का नियमित रूप से पंजीकृत चार्टर्ड फार्म द्वारा ऑडिट किया जाता है। इसके अलावा, इसका लेखापरीक्षा निरीक्षण लेखापरीक्षा निदेशालय, भारत सरकार, वैज्ञानिक विभाग, कोलकाता द्वारा समय-समय पर किया जाता है। खातों का ऑडिट प्रत्येक वर्ष अप्रैल से पांच महीने के भीतर पूरा करना होगा। निर्धारित समयावधि में लेखा-जोखा उपयोगिता प्रमाण-पत्र सहित भारत सरकार को प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

संस्था के कार्यों की संलग्न अस्थायी अनुसूची पर विचार करते हुए यदि आप दायित्व निर्वाहन करना चाहे तो कृपया **प्रति वर्ष की अपनी शुल्क** बताएं तो हम आभारी होंगे। आपका कार्यकाल **तीन वर्ष के लिए वैध होगा** और प्रत्येक वर्ष के संतोषजनक प्रदर्शन पर वार्षिक रूप से पुन:नियुक्त किया जाएगा।

कृपया अपना उत्तर सीलबंद लिफाफे में "लेखापरीक्षक की नियुक्ति" लिखकर 23 नवंबर 2023 के भीतर अधोहस्ताक्षरी को भेजें।

धन्यवाद
सादर

प्रो.रणजीत कुमार वर्मा
महासचिव (सदस्यता कार्य)

संलग्न: उपरोक्तानुसार

भारतीय विज्ञान कांग्रेस संस्था
14, डॉ० बिरेश गुहा स्ट्रीट, कोलकाता – 700017

कार्यों की अनुसूची (अस्थायी)

1. निम्नलिखित निधियों की प्राप्तियों और भुगतान वाउचरों की विस्तृत जाँच:
   i) साधारण खाता, ii) जीपीएफ खाता, iii) प्राभूत निधि खाता
2. भारत सरकार के अधीन स्वायत्त निकायों के लिए लागू वर्ष 2023-2024 तक सामान्य प्रारूप के अनुसार खाते तैयार किए जाने, हैं।
3. सभी फंड लेनदेन की कैश बुक (आय) और भुगतान कैश बुक की विस्तृत जांच।
4. निम्नलिखित के साथ-साथ सभी लेन-देन के लेजर और जर्नल बुक की विस्तृत जाँच: अंतिम खाता ड्रा करें। जिसमें ट्रायल बैलेंस, बैलेंस शीट, प्राप्तियां और भुगतान, आय और व्यय खाता शामिल है। सामान्य खाता, जीपीएफ खाता। और प्राभूत निधि खाता।
5. संबंधित पंजि के साथ संपत्तियों, दुकानों, पुस्तकालय में पुस्तकों/पत्रिकाओं का सत्यापन।
6. वार्षिक रिटर्न की ऑनलाइन फाइलिंग पर आयकर के लिए फॉर्म 10बी, प्रमाणपत्र जारी करना।
7. खातों पर इसके प्रभाव सहित आईएससीए की परिसंपत्तियों के मूल्यह्रास की गणना।
8. बेहतर वित्तीय प्रबंधन के लिए मुद्दे आधारित राय और संहिता प्रावधानों के अनुसार फॉर्म G.A.R.3 में खातों की पुस्तकों को उचित रूप से रखने/रखरखाव के लिए दिशानिर्देश प्रदान करना।
9. यदि आवश्यक हो तो प्रश्नों के समाधान के लिए लेखापरीक्षा निदेशालय के समक्ष अभ्यावेदन।
10. संस्था की द्विमासिक पत्रिका, एवरीमैन्स साइंस के लिए प्रमाणपत्र जारी करना।
11. स्वायत्त संस्थानों के लिए भारत सरकार द्वारा निर्दिष्ट निर्धारित समय के भीतर खातों का ऑडिट पूरा किया जाना चाहिए।
12. खातों से संबंधित कोई भी अन्य मामला जिसकी संस्था द्वारा समय-समय पर गारंटी दी जा सकती है।
13. बैंक समाधान की तैयारी में सहायता करना।
14. वर्ष 2008-2009 से 2013-2014 तक बकाया मांग के लिए टीडीएस सुधार।
15. टीडीएस सुधार का कार्य करने हेतु डिजिटल हस्ताक्षर।
16. संगठन का आयकर रिटर्न दाखिल करना।
17. आयकर नोटिस का जवाब भेजना और आयकर सुनवाई के मामले में आयकर विभाग के समक्ष उपस्थित होना।
18. टैक्स ऑडिट।
19. जीएसटी टीडीएस पंजीकरण।
20. मासिक जीएसटी टीडीएस रिटर्न दाखिल करना।
21. 2ए प्रमाणपत्र का नवीनीकरण।
22. आयकर के तहत आय की छूट के लिए पंजीकरण।

भारतीय विज्ञान कांग्रेस संस्था
(विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग के अंतर्गत एक व्यावसायिक संस्था,
विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार)
14, डॉ0 बिरेश गुहा स्ट्रीट, कोलकाता - 700 017, भारत

THE INDIAN SCIENCE CONGRESS ASSOCIATION

(Professional Body under Department of Science & Technology,
Ministry of Science & Technology, Government of India)
14, Dr. Biresh Guha Street, Kolkata - 700 017, INDIA

Telephone : (033) 2287-4530, 2281-5323
Website : http://sciencecongress.nic.in
Fax : 0091-33-2287-2551
E-mail : es.sciencecongress@nic.in
iscacal_2004@yahoo.com

No. 297 /2A/2023-2024
Dated: 7th November, 2023

Dear Sir,

You may be aware that The Indian Science Congress Association (ISCA) is a professional body under Department of Science & Technology, Govt. of India. The main object of the Association is to advance and promote the cause of science through an Annual Congress at a suitable place in India. This is the only platform in the country where students, young scientists and researchers can interact and discuss their works with the distinguished scientists in the country as well as abroad including Nobel Laureates.

The Association was established in 1914 and its office is situated in the above address. The organization has also own income from membership and sale of publications and other sources. The Association has celebrated centenary year during 2013-2014.

The Accounts of the Association are regularly audited by the registered chartered firm. Moreover, the same is audited by the Directorate of Audit, Govt. of India, Scientific Department, Kolkata from time to time. The audit of the accounts shall have to be completed within five months from April each year. It is obligatory to submit the accounts along with the utilization certificate to the Government of India within stipulated time.

We shall be grateful if you kindly quote your **fees per year** considering the enclosed tentative schedule of works without any obligation to the Association **to be valid for three years** and to be reappointed yearly on satisfactory performance of every year.

Please send your reply under sealed cover superscribing "Appointment of Auditor" to the undersigned within 23rd November 2023.

Thanking you,
Yours faithfully,

Rkverma

Prof. Ranjit Kumar Verma
General Secretary (Membership Affairs)

Encl: As above

The Indian Science Congress Association
14, Dr. Biresh Guha Street
Kolkata 700 017

Schedule of Works (Tentative)

1) Detailed checking of receipts and payment vouchers of the following funds:
   i) General A/c. ii) GPF A/c. iii) Endowment Fund A/c.
2) Accounts to be prepared as per the common format from the year 2023-2024 applicable for autonomous bodies under Government of India.
3) Detailed checking of Cash Book (Income) and Payment Cash Book of all Fund transactions.
4) Detailed checking of Ledger and Journal Book of all transactions along with following:
   Draw Final A/c. which includes Trial Balance, Balance Sheet, Receipts and Payments, Income and Expenditure A/c. of General Account, GPF A/c. and Endowment Fund A/c.
5) Verification of Assets, Stores, Library Books/Journals with respective Registers.
6) Issue of Form 10B, Certificate for Income Tax on line filing of Annual Return.
7) Calculation of Depreciation of Assets of ISCA including its implication on the Accounts.
8) Providing issue based opinions for better financial management and guidelines for proper keeping/maintaining the books of accounts in Form G.A.R.3 as per codal provisions.
9) Representation before Directorate of Audit to sort out queries, if necessary.
10) Issue of certificate for Association's bi-monthly journal, Everyman's Science.
11) Audit of accounts must be completed within the schedule time as specified by the Government of India for Autonomous Institutions.
12) Any other matter related to accounts as may be warranted by the Association from time to time.
13) Assist in preparation of Bank Reconciliation.
14) TDS correction for outstanding demand from the year 2008-2009 till 2013-2014.
15) Digital signature for doing the work of TDS correction.
16) Income Tax return filing of the organisation.
17) Sending replies to Income Tax notices and appearing before IT dept. in case of Income Tax hearings.
18) Tax audit.
19) GST TDS registration.
20) Monthly GST TDS return filing.
21) Renewal of 12A certificate.
22) Registration for Exemption of Income under Income Tax.